

Принято
Советом ДОУ
«28» марта 2014 г.



УТВЕРЖДАЮ
и.о. заведующего МДОУ
детского сада
«Солнышко» с. Вадинск
Н.Г. Колупанова
«28» марта 2014 г.

Положение
по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников
Муниципального дошкольного образовательного учреждения
детского сада «Солнышко» с. Вадинск

1. Общие положения.

Положение является локальным нормативным актом МДОУ детского сада «Солнышко» с. Вадинск (далее Учреждение), регулирующим порядок применения различных видов и определения размеров материального стимулирования в целях установления связи заработной платы с результативностью труда и усиления мотивации работников учреждения.

Выплаты стимулирующего характера педагогическим работникам производятся ежемесячно, прочему персоналу могут производиться ежемесячно, по итогам квартала или до окончания установленного срока.

Положение разработано в целях регламентации доплат из стимулирующей части Фонда оплаты труда в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», Положением о новой системе оплаты труда МДОУ детского сада «Солнышко» с. Вадинск.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются приказом заведующей Учреждения на основании решения Совета ДОУ по вопросу распределения стимулирующих выплат, которое выносится, исходя из выводов комиссии Учреждения по распределению стимулирующих выплат. Выводы комиссии опираются на критерии и показатели работы, определенные Учреждением в соответствующем порядке.

Целью стимулирования является повышение качества образовательного и воспитательного процесса, ответственности работников на конечные результаты труда.

Основаниями стимулирования работников является критерии и показатели качества результативности профессиональной деятельности.

Размеры и виды стимулирующих выплат устанавливаются в соответствии с настоящим Положением и выплачиваются за счет средств, выделяемых бюджетом.

2. Критерии для установления стимулирующих выплат

2. Основными критериями для установления выплат педагогическим работникам и прочему персоналу являются:

2.1. Позитивные результаты деятельности (по итогам месяца, квартала, полугодия, учебного года)

Позитивная динамика освоения воспитанниками образовательной программы (по результатам проводимых работ, срезов).

Высокие показатели в сравнении с предыдущим периодом, стабильность и рост качества обучения по развитию речи, элементарных математических представлений, физическому воспитанию, психосоциальному развитию.

Индивидуальная работа с дезадаптивными воспитанниками.

Индивидуальная работа со способными воспитанниками.

Удельный вес выпускников подготовительной группы, подтвердивших хорошие результаты при поступлении в школу.

2.2 Профессиональная компетентность

Социально-коммуникативная компетентность:

- применение педагогом проблемного обучения;
- участие в коллективных творческих делах.

Исследовательская компетентность:

- владение и применение педагогом исследовательских методов;

- наличие собственных методических и дидактических разработок, рекомендаций, учебных пособий;
- участие в инновационной и экспериментальной работе;
- руководство методическими объединениями.

Информационно-коммуникативная:

- исполнение ИКТ в образовательном процессе.

Современные педагогические технологии:

- применение комплекса педагогических технологий;
- периодическое повышение квалификации не реже 1 раза в пять лет, профессиональная переподготовка;
- участие педагогического работника в общественной работе образовательного учреждения, эффективное решение образовательно-воспитательных задач с привлечением органов родительского комитета, образовательного учреждения, педагогического сообщества.
- высокий уровень исполнительской дисциплины, отсутствие дисциплинарных взысканий и административных наказаний.

2.3. Общественное признание высоких профессиональных достижений педагогов:

- участие в профессиональных конкурсах.
- проведение мастер-классов, открытых занятий.
- участие (выступления, организация выставок, открытые занятия) на семинарах, конференциях, круглых столах и т.д.
- демонстрация достижений через систему средств массовой информации (профессиональные журналы, газеты, Интернет-сайты).

2.4. Признание высокого профессионализма педагога воспитанниками и родителями

- наличие позитивных отзывов со стороны родителей (отсутствие жалоб, отсутствие фактов перевода в другую группу по причине недовольства)
- анкетирование и диагностика.
- отсутствие пропусков без уважительных причин (воспитанниками).

2.5. Сохранение здоровья воспитанников.

- применение здоровьесберегающих технологий (физкультминутки, гимнастик, нетрадиционных форм и методов обучения), проведение экскурсий, создание благоприятного психологического климата в группе, профилактика переутомляемости детей.
- отсутствие отрицательной динамики состояния здоровья воспитанников.
- отсутствие случаев травматизма.

3. Порядок установления размера выплат

3.1 Размеры выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда устанавливаются по результатам мониторинга и оценки результативности деятельности педагогических работников учреждения, проводимых на основании «Показателей оценки эффективности деятельности работников»

3.2. Мониторинг и оценка результативности профессиональной деятельности работников осуществляется с участием Совета ДОУ.

**Показатели оценки эффективности деятельности педагогического работника
МДОУ детский сад «Солнышко» с.Вадинск**

№ п/п	Направление	Кол-во баллов
1	Организация(участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений воспитанников, работа с одаренными детьми (выявление и педагогическое сопровождение).	1
2	Участие и результаты участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях, мероприятиях на районном уровне: - качественная подготовка и участие воспитанников в конкурсах, мероприятиях на районном уровне.	1
3	Профессиональная деятельность педагогических работников: -реализация проектов; -качественная подготовка и проведение праздников(Новый год, 8 марта,9 мая, выпуск детей в школу, праздник осени); -качественная подготовка и проведение календарных мероприятий; -соблюдение установленной исполнительской дисциплины (при работе с документацией); - формирование педагогами тематических коллекций по образовательным программам (видеозанятия, презентация, видеомастер-классы и др.) -систематизация пособий, методической литературы, дидактического материала.	1 2 1 1 1 1
4	Участие педагогов в разработке и реализации основной образовательной программы	1
5	Организация физкультурно-оздоровительной работы, сохранение жизни и здоровья воспитанников: -организация физкультурно-оздоровительной работы с воспитанниками -обеспечение высокой посещаемости: 60-70% 70-80% 80100% Свыше 100% Пояснение -отсутствие травматизма среди воспитанников	1 1 2 3 4 1
6	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников: -эффективность работы с родителями (оформление информационных уголков, привлечение родителей к созданию предметно-развивающей среды: проведение собраний, консультаций, круглых столов): -отсутствие обоснованных жалоб родителей	1 1
7	Результативное распространение и обобщение педагогического опыта (открытые занятия и т.п. в соответствии с планом работы организации)	1
8	Создание элементов образовательной инфраструктуры:	

	-оформление группы (стенды, выставки, уголки и пр изготовление дидактического материала, игр, пособий. Результативное распространение и обобщение педагогического опыта (открытые занятия и т.п. в соответствии с планом работы организации)	1
9	Участие педагогов в мероприятиях, выставках, организуемых управлением образования района.	1
10	Выполнение работ сверх должностных обязанностей: -благоустройство территории, косметический ремонт групповых помещений; профилактическая работа в вечернее время; - качественное выполнение обязанностей отсутствующего педагогического работника (за неделю с нагрузкой 0,5 ставки) - председателю профкома за выполненную ответственную работу в интересах коллектива.	1 1 1

Показатели оценки эффективности деятельности музыкального руководителя МДОУ
детского сада «Солнышко» с.Вадинск

№ п/п	Направления	Кол-во баллов
1	Индивидуальная работа с одаренными детьми вне НОД	1
2	Организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений воспитанников.	2
3	Открытые занятия, мастер-классы, круглые столы и семинары, курсы повышения квалификации, педагогические советы: На уровне учреждения На районном уровне На областном уровне Областной семинар	1 2 5 2
4	Участие в мероприятиях учреждения вне НОД: Подготовка и проведение: 1-2 группы 3-5 групп Сыгранные роли	2 5 2
5	Участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы.	1
6	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы, сохранение жизни и здоровья воспитанников: -организация физкультурно-оздоровительной работы с воспитанниками -обеспечение высокой посещаемости: 60-70% 70-80% 80-100% Свыше 100% пояснение -отсутствие травматизма среди воспитанников	1 1 2 3 4 1
7	Работа с родителями: -нетрадиционные формы работы с родителями Привлечение родителей к жизни учреждения(общественной, культурной) Консультация родителей по вопросам музыкального воспитания Оформление музыкальных уголков(1 раз в месяц) -отсутствие обоснованных жалоб родителей	1 1 1 1 1
8	Участие педагогов с воспитанниками в мероприятиях, конкурсах, фестивалях вне учреждения На районном уровне На областном уровне За полученные призовые места: На районном уровне На областном уровне	3 5 5 10
9	Изготовление наглядных, демонстрационных, раздаточных	

	материалов; дидактических игр ; Костюмов к мероприятиям, праздникам	1 2
10	Качественное оформление и ведение установленной документации(план, сценарии праздников)	1
11	Приобретение методической литературы, развивающих игр, дидактического материала	1
12	Участие в конкурсах проф.мастерства: На уровне учреждения На районном уровне	10 30
	<hr/> На областном уровне. За полученные призовые места:	50
	На уровне учреждения	20
	На районном уровне	60
	На областном уровне	100
13	Консультация педагогов по вопросам музыкального воспитания дошкольников	1

Показатели работы педагога-психолога	Баллы
1. Психологическая поддержка детей, оказание детям различного вида психологической помощи	1
2. Открытые занятия, мастер-классы, круглые столы и семинары, курсы повышения квалификации, педагогические советы: Участие: - на уровне Учреждения - на районном уровне - на областном уровне - областной семинар	1 2 5 2
3. Участие в мероприятиях Учреждения вне НОД Подготовка и проведение: - 1-2 группы - 3-5 групп - сыгранные роли	2 4 1
4. Работа с родителями - нетрадиционные формы работы с родителями - привлечение родителей к жизни Учреждения (общественной, культурной) - консультации родителей по вопросам психологического развития дошкольников - оформление информационных уголков (1 раз в месяц) - привлечение спонсоров	1 1 1 1 1
5. Участие в конкурсах проф. мастерства: - на уровне Учреждения - на районном уровне - на областном уровне За полученные призовые места: - на уровне Учреждения - на районном уровне - на областном уровне	10 30 50 20 60 100
6. Участие педагогов с воспитанниками в мероприятиях, конкурсах, фестивалях вне Учреждения - на районном уровне - на областном уровне За призовые места: - на районном уровне - на областном уровне	3 5 5 10
7. Изготовление наглядных, демонстрационных, раздаточных материалов: - дидактических игр, костюмов к мероприятиям, праздникам	1
8. Приобретение методической литературы, развивающих игр, дидактического материала на сумму, превышающую выплату на методическую литературу	1
9. Качественное оформление и ведение установленной документации (план, диагностика, карта НПП и др.)	1
10. Консультация педагогов по вопросам психологического развития дошкольников	1

<i>Показатели работы заместителя заведующего по ОВР</i>	% от оклада
Эффективность руководства воспитательной работы	10
Высокий уровень организации контроля (мониторинг воспитательно-образовательной работы)	5
<i>Показатели работы главного бухгалтера</i>	
Своевременное оформление в установленном порядке документов и сдача их в вышестоящие инстанции, заключение договоров, использование выделенных лимитов на год, своевременная оплата с лицевых счетов учреждения по договорам.	10
Своевременное и качественное исполнение календарного, финансового плана	10
<i>Показатели работы помощника воспитателя</i>	
Участие в воспитательно-образовательном процессе, активность в работе с детьми: сохранение и укрепление здоровья детей	10
Соблюдение санитарно-гигиенических норм в группе: выполнение требований СанПиН; соблюдение требований пожарной безопасности; соблюдение норм охраны труда	5
Участие в благоустройстве территории Учреждения	5
<i>Показатели работы завхоза</i>	
Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда в Учреждении	5
Высокое качество подготовки и своевременная организации ремонтных работ. Обеспечение работ по благоустройству и озеленению территории.	10
Обеспечение качественного учета и сохранности материальных ценностей, своевременное списание и замена мягкого и твердого инвентаря.	5
Своевременная правильная организация питания (подготовка, хранение продуктов и их реализация)	5
<i>Показатели работы повара</i>	
Соблюдение санитарных норм, охраны труда, безопасности на рабочем месте.	10
Высокая исполнительская дисциплина. Качественное, вкусное приготовление пищи.	15
<i>Показатели работы машиниста по стирке и ремонту белья</i>	
Соблюдение санитарных норм, охраны труда, безопасности	10
Высокая исполнительская дисциплина Качественная стирка белья	10
<i>Показатели работы дворника</i>	
Содержание участков и прилегающей к Учреждению территории в соответствии с требованиями СанПиН	10
<i>Показатели работы сторожа</i>	
Обеспечение безопасности и сохранности здания и имущества Учреждения	10
<i>Показатели работы водителя</i>	
Высокая исполнительская дисциплина. Содержание автомобиля в технически исправном состоянии.	20

4. Порядок определения стимулирующих выплат

Стимулирующие выплаты включают в себя поощрительные выплаты по результатам труда. Работники ежемесячно (до 28 числа) предоставляют в комиссию листы самоанализа. Комиссия Учреждения рассматривает, оценивает и передает на утверждение в Совет ДООУ.

Источниками формирования фонда стимулирования является стимулирующая часть фонда оплаты труда, экономия фонда оплаты труда, неиспользованный премиальный фонд предыдущего премиального периода, средства, высвобождаемые в результате оптимизации штатного расписания в течении календарного года.

5. Регламент распределения стимулирующей части заработной платы

5.1. Комиссия Учреждения готовит объективные показатели по каждому работнику на основании результатов работы по итогам месяца, квартала или до окончания установленного срока.

5.2. Совет ДООУ рассматривает и утверждает размер стимулирующих выплат педагогическим работникам.

5.3. Заведующий Учреждением издает приказ о стимулирующих выплатах.